



ALFA-ACADEMY

# CATALOGO FORMAZIONE

Decidi  
oggi il  
tuo  
futuro



Nelle pagine che seguono trovate le nostre proposte formative.

Come sempre Alfa Academy può supportarvi nell'individuazione dei fabbisogni formativi, nell'identificazione dei destinatari della formazione, nello stabilire gli obiettivi delle azioni formative, nonché nelle fasi di organizzazione ed erogazione della formazione.

Vi forniamo consulenza e affiancamento per sfruttare le migliori opportunità di formazione finanziata.

Per venire incontro alle vostre necessità i corsi possono essere svolti in aula, sia presso la sede di Alfa Academy sia presso la vostra azienda, oppure in videoconferenza sincrona, in modo da permettere ad ogni partecipante di interagire con il docente e agli altri partecipanti anche nella formazione a distanza.

Abbiamo, inoltre, disponibile una vasta scelta di corsi e-learning, sia in materia salute e sicurezza che altre aree tematiche; tutte le nostre proposte di formazione online asincrona sono disponibili sul sito nell'apposita area dedicata all'e-learning.

Tutti i percorsi sono modulabili: possono essere approfonditi argomenti specifici sulla base delle vostre esigenze.



## LA TUA FORMAZIONE E' IL MIGLIOR INVESTIMENTO

La formazione continua è oggi indispensabile per restare aggiornati e sviluppare nuove professionalità indispensabili nelle aziende moderne.

Permette inoltre di fare crescere i talenti interni per rispondere alle esigenze aziendali, ottenendo così un immediato risparmio in termini di selezione, assunzione e inserimento di nuovo personale.



## AREA TEMATICA: SICUREZZA SUL LAVORO

### **Formazione e aggiornamento Lavoratori**

Formazione generale

Formazione specifica lavoratori per aziende a rischio BASSO

Formazione specifica lavoratori per aziende a rischio MEDIO

Formazione specifica lavoratori per aziende a rischio ALTO

Aggiornamento formazione lavoratori

*Ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 81/2008 e dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011*

*Durata: da 4 a 16 ore*

### **Formazione e Aggiornamento Preposti**

Formazione iniziale e aggiornamento periodico

*Ai sensi dell'art.37 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 21/12/2011*

*Durata: da 6 a 8 ore*

### **Formazione e Aggiornamento Dirigenti**

Formazione iniziale e aggiornamento periodico

*Ai sensi dell'art.37 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 21/12/2011*

*Durata: da 6 a 16 ore*

### **Formazione e Aggiornamento per Datore di lavoro che ricopre il ruolo di RSPP (Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione)**

Per aziende classificate a rischio BASSO, MEDIO, ALTO

*Ai sensi dell'art.34 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e del 07/07/2016*

*Durata: da 16 a 48 ore di cui il 50% in e-learning*

### **Formazione e Aggiornamento per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)**

Formazione iniziale e aggiornamento periodico

*Ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. 81/2008 - D.M. 3 febbraio 1997 n. 27*

*Durata: da 4 a 32 ore*

### **Formazione specifica e Aggiornamento per l'uso dei DPI di III categoria e lavori in quota**

*Ai sensi dell'art.77 del D. Lgs 81/2008*

*Durata: da 4 a 6 ore*

### **Formazione specifica e Aggiornamento per il lavoro in spazi confinanti e ambienti sospetti di inquinamento**

*Ai sensi dell'art.66, art. 121, allegato IV punto 3 D. Lgs. 81/08; DPR 177/2011*

*Durata: da 4 a 8 ore*

## AREA TEMATICA: SICUREZZA SUL LAVORO

### **Formazione e Aggiornamento per Addetti Antincendio**

*Ai sensi dell'art.46 del D. Lgs 81/2008, del D.M. 02/09/2021*

*Durata: da 2 a 16 ore*

### **Formazione e Aggiornamento per Addetti al Primo Soccorso**

*Ai sensi dell'art.45 del D. Lgs 81/2008, del D.M. 388/2003*

*Durata: da 4 a 16 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Piattaforme di lavoro elevabili (PLE) con e senza stabilizzatori**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 10 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 12 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Carrelli semoventi a braccio telescopico**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 12 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 12 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Carrelli industriali semoventi a braccio telescopico e carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 16 ore*



## AREA TEMATICA: SICUREZZA SUL LAVORO

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Gru su autocarro**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 12 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Gru mobili autocarrate e semoventi su ruote con braccio telescopico tralicciato ed eventuale falcone fisso**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 14 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Gru mobili su ruote con falcone telescopico o brandeggiante**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 8 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Trattori a ruote**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 8 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Trattori a cingoli**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 12 ore*

### **Corso di formazione teorico-pratico e Aggiornamento per operatori addetti alla conduzione di Escavatori idraulici, caricatori frontali e terne**

*Ai sensi dell'art.73, c. 5 del D. Lgs 81/2008 e dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2012*

*Durata: da 4 a 16 ore*

## AREA TEMATICA: SICUREZZA SUL LAVORO

### **Corso di formazione e Aggiornamento per addetti PAV e PES**

*Ai sensi dell'art.37 del D. Lgs 81/2008 e della Norma Tecnica CEI 11-27:2014*

*Durata: da 4 a 14 ore volendo 100% e-learning*

### **Corso di formazione e Aggiornamento per addetti PAV PES PEI**

*Ai sensi dell'art.37 del D. Lgs 81/2008 e della Norma Tecnica CEI 11-27:2014*

*Durata: da 4 a 16 ore*

### **Corso di formazione e Aggiornamento per lavoratori e preposti addetti ad attività di apposizione segnaletica stradale con traffico**

*Ai sensi dell'art.161, c. 2-bis del D. Lgs 81/2008 e Decreto Interministeriale 22/01/2019*

*Durata: da 6 a 12 ore*

## AREA TEMATICA: BLS D

### Basic Life Support Defibrillation

**Corso di Rianimazione Cardiopolmonare di base e utilizzo del defibrillatore semiautomatico esterno (DAE) adulti e pediatrico – Accreditato presso la Regione Piemonte.**

*Durata: 4 ore*

*Validità: 24 mesi*

**Corso di Aggiornamento Rianimazione Cardiopolmonare di base e utilizzo del defibrillatore semiautomatico esterno (DAE) adulti e pediatrico – Accreditato presso la Regione Piemonte.**

*Durata: 3 ore*

*Validità: 24 mesi*



## AREA TEMATICA: AMBIENTE

### **La gestione amministrativa dei rifiuti**

Classificazione e caratterizzazione dei rifiuti, deposito temporaneo in azienda, tracciabilità (RENTRI, registri di carico e scarico, formulari, MUD), smaltimento e/o recupero. Modalità operative, responsabilità e sanzioni.

### **Residui di produzione: rifiuti o non rifiuti? Sottoprodotti?**

Gestione dei rifiuti, esclusioni dalla disciplina dei rifiuti, cessazione della qualifica di Rifiuti (End of Waste), sottoprodotti (focus su condizioni essenziali, modalità di gestione, responsabilità e sanzioni).

### **Terre e rocce da scavo e rifiuti inerti da costruzione e demolizione: end of waste e sottoprodotti**

Corretta gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione e delle terre e rocce da scavo alla luce del D.Lgs. 152/06, del nuovo decreto EoW inerti e di quanto previsto dal regolamento 120/2017 sulle terre e rocce da scavo. Applicazione della normativa, procedure operative, responsabilità e sanzioni.

### **La normativa ADR**

Conoscere le disposizioni dell'Accordo, individuare i soggetti coinvolti e le loro responsabilità.

### **Il Regolamento REACH per la gestione dei prodotti chimici**

Registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche. Effetti di tale regolamento su fabbricanti, importatori, utilizzatori a valle. Focus su notifica SCIP

## AREA TEMATICA: SOSTENIBILITA' E CRITERI ESG

### **Economia circolare e sostenibilità**

Sviluppo sostenibile ed evoluzione dei modelli economici, eco-design, simbiosi industriale e critical materials. L'evoluzione della normativa ESG e le politiche dell'Unione Europea, i criteri ambientali minimi (CAM) e il Green Public Procurement.

### **Le certificazioni ambientali e la comunicazione ambientale**

Certificazioni ambientali di ORGANIZZAZIONE (ISO 14001, EMAS, ecc...) e di PRODOTTO (etichette ambientali di **tipo I** (Ecoabel, ecc...), di **tipo II** (asserzioni autodichiarative, PEFC, FSC, ecc...), di **tipo III** (EDP, ecc...)). Il rischio greenwashing.

### **Il cambiamento climatico e la rendicontazione, riduzione e compensazione delle emissioni**

Life cycle assesment e carbon footprint di prodotto e di organizzazione: come calcolare e monitorare le emissioni di Scope 1, 2 e 3 e come raggiungere la neutralità carbonica della propria azienda attraverso strategie di riduzione e compensazione delle emissioni GHG.

### **Life Cycle Assesment (LCA)**

Metodologie e modalità operative che stanno alla base dell'analisi ciclo vita di prodotti e servizi. Valutazioni dei punti di forza e debolezza di uno studio LCA, utilità e vantaggi per le aziende.

### **La rendicontazione non finanziaria e il bilancio di sostenibilità**

La Direttiva NFRD, gli standard GRI, la nuova Direttiva CSRD (EFRAG), lo stakeholder engagement, le tecniche di analisi di materialità e le tematiche ESG. Dalla raccolta dei dati alla loro comunicazione e formalizzazione.

### **ESG e conformità legislativa – il D.Lgs. 231/01**

Vantaggi e punti di forza del Modello Organizzativo ai sensi del decreto 231/01 e delle certificazioni: correlazione tra i criteri ESG e la compliance normativa per un'azienda sostenibile.

### **La "S" di Sociale nell'acronimo "ESG"**

L'integrazione del benessere sociale delle persone, interne ed esterne all'azienda, nelle attività e nel business aziendale. Policy, strategie di sostenibilità sociale e certificazioni in tema sociale.

## AREA TEMATICA: IGIENE DEGLI ALIMENTI

### **Formazione e aggiornamento per operatori e responsabili addetti all'attività di somministrazione di alimenti e bevande**

La legislazione igienico-sanitaria, il piano aziendale di autocontrollo alimentare HACCP, moduli e registrazioni, procedure comportamentali ed operative, rintracciabilità nelle filiere agro-alimentari, MOCA.

IL corso di formazione può essere abbinato ad una consulenza specifica per la Vostra azienda e all'elaborazione del manuale di autocontrollo HACCP.

### **Etichettatura dei prodotti alimentari**

La normativa comunitaria per l'etichettatura dei prodotti alimentari: tabella nutrizionale, allergeni, leggibilità, scadenze. Requisiti obbligatori e facoltativi.

### **Rintracciabilità nelle filiere agro-alimentari**

Principi della tracciabilità e rintracciabilità alimentare. La rintracciabilità secondo gli aspetti cogenti e in base alle norme volontarie.

### **Pest-control**

Le linee guida per l'attività di controllo degli infestanti: monitoraggio, disinfezione, derattizzazione e controllo delle infestazioni nelle attività di commercio e produzione di alimenti.

### **MOCA**

Materiale a contatto con gli alimenti



## AREA TEMATICA: PRIVACY

### **Introduzione al GDPR**

Informazioni e strumenti per poter gestire in modo appropriato i dati personali, fornire agli interessati adeguate note informative e organizzare le modalità di raccolta e trattamento dei dati all'attuale normativa.

### ***Corso Incaricato Trattamento Dati Personali***

Il Corso mira a fornire ai discenti, che sono nominati dal responsabile o dal titolare dei trattamenti come Incaricati, la conoscenza del Regolamento UE 679/2016 per la parte relativa alle mansioni ordinarie che prevedono il trattamento di dati personali.

### ***Corso Responsabile Trattamento Dati Personali***

Il corso Responsabile Trattamento Dati personali si rivolge a coloro che vogliono approfondire i compiti e le responsabilità del Titolare del Trattamento, del Responsabile del Trattamento e del Responsabile della protezione dati.

### ***Corso Privacy - DPO (Data Protection Officer)***

Il Corso ha l'obiettivo di formare i consulenti e i referenti Privacy delle aziende nel settore pubblico e privato che intendono ricoprire in futuro il ruolo di "Data Protection Officer".

*Il corso di formazione può essere abbinato ad una consulenza specifica per la Vostra azienda e all'elaborazione di documentazione prevista dalla normativa.*

# AREA TEMATICA: SISTEMI DI GESTIONE E CERTIFICAZIONE

## **Introduzione alla norma ISO 9001:2015**

La norma UNI EN ISO 9001:2015: l'approccio per processi, i principi della norma, soggetti coinvolti, procedure e istruzioni operative, audit, certificazioni e vantaggi  
Dell'applicazione di un sistema di gestione per la qualità.

## **Corso per auditor interno ISO 9001:2015**

Il corso è indirizzato a tutte le figure professionali che devono condurre audit aziendali interni all'organizzazione, fornire le competenze ed i metodi necessari per la pianificazione, conduzione e reportizzazione di audit interni secondo quanto previsto dalla norma ISO 9001:2015

## **Introduzione alla norma ISO 45001:2018**

Il corso fornisce ai partecipanti gli strumenti pratici, anche attraverso adeguati esempi di evidenze documentali, per gestire un Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro conforme alla ISO 45001:2018.

## **Introduzione alla norma ISO 14001:2015**

Il corso fornisce ai partecipanti gli strumenti pratici, anche attraverso adeguati esempi di evidenze documentali, per gestire un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla ISO 14001:2015.

## **Le certificazioni ambientali**

Certificazioni ambientali di ORGANIZZAZIONE (ISO 14001, EMAS, ecc...) e di PRODOTTO (etichette ambientali di **tipo I** (Ecoabel, ecc...), di **tipo II** (asserzioni autodichiarative, PEFC, FSC, ecc...), di **tipo III** (EDP, ecc...)).

## **La certificazione FSC e/o PEFC: sostenibilità e legalità dei prodotti di origine forestale**

La responsabilità ambientale e sociale nelle filiere di lavorazione e produzione dei prodotti di origine forestale (legno e carta). Modalità gestionali e vantaggi diretti e indiretti offerti dall'adesione a uno o entrambi gli schemi di certificazione.

## AREA TEMATICA: SOFT SKILLS

### **Comunicazione efficace e PNL (Programmazione Neuro-Linguistica)**

Principi, livelli e canali di comunicazione: conoscerli per gestirli al meglio.

*Il corso di formazione può essere personalizzato in termini di contenuti e durata in funzione alle esigenze dei partecipanti.*

### **Creative problem solving**

Sviluppare tecniche di pensiero creativo per la risoluzione dei problemi.

*Il corso di formazione può essere personalizzato in termini di contenuti e durata in funzione alle esigenze dei partecipanti.*

### **Public speaking e conduzione di riunioni aziendali**

L'arte di parlare al pubblico, la gestione dell'ansia, la gestione dell'uditorio e delle obiezioni; condurre riunioni efficaci, argomenti, partecipanti e follow-up a seguito della riunione.

*Il corso di formazione può essere personalizzato in termini di contenuti e durata in funzione alle esigenze dei partecipanti.*

### **Gestione dei conflitti nei gruppi di lavoro**

Elementi di comunicazione e relazioni interpersonali per mantenere un clima positivo sul posto di lavoro e nel team.

*Il corso di formazione può essere personalizzato in termini di contenuti e durata in funzione alle esigenze dei partecipanti.*

### **Coaching in azienda**

Percorsi di business coaching destinati a chiunque voglia intraprendere un percorso di crescita, sviluppo, cambiamento per migliorare il rendimento e raggiungere gli obiettivi prefissati.

*Il corso di formazione può essere personalizzato in termini di contenuti e durata in funzione alle esigenze dei partecipanti.*



## AREA TEMATICA: CONTROLLO DI GESTIONE

### **Il controllo di gestione innovativo**

Un'introduzione al controllo di gestione e dati di analisi: individuazione della prospettiva economica e finanziaria d'impresa; la mappa delle attività.

Strumenti di raccolta e gestione dei dati e sistemi di reporting.

### **L'analisi finanziaria d'azienda**

Obiettivi e finalità d'azienda, sviluppo delle analisi di bilancio, strumenti di lavoro. Dai dati aziendali alle performance di business, analisi economiche e finanziarie, business intelligente.

### **Analisi per centri di costo e profitto**

La costruzione dei centri di analisi e delle performance per area. Centri di analisi verticali ed orizzontali, *business analysis* per centri di profitto, costruzione del conto economico e di business.

### **Costruire previsioni e scenari futuri**

Preparazione della base consuntiva, metodi di proiezione di costi e ricavi, reporting previsionale di conto economico, reporting del lusso di cassa atteso, proiezioni.

### **Costruire il budget aziendale**

Definizione di budget e utilizzo, preparazione della base consuntiva, analisi delle ricorrenze economiche, reporting di budget economico, obiettivi di incasso, piano di investimenti e finanziamenti.

### **Analisi vendite e marginalità**

Il processo di vendita, misurare le performance di vendita, costi diretti e indiretti, marginalità di vendita, costruzione del reporting.

## AREA TEMATICA: INFORMATICA E LINGUE STRANIERE

### **Word editing: utilizzo di MS Word per testi strutturati**

Impostazione dei documenti, stili di formattazione, indici e sommari, inserimento di immagini, didascalie, note e riferimenti. Elaborazione e revisione di documenti strutturati. E' richiesta la conoscenza di base del software e la disponibilità di un computer con installazione versione Office 2013 o successiva.

*Il corso di formazione può essere personalizzato in termini di contenuti e durata in funzione alle esigenze dei partecipanti.*

### **Impostare e gestire fogli di lavoro con MS EXCEL**

Utilizzo di MS Excel per l'inserimento e la gestione di serie di dati, formattazione, elaborazione dati e grafici. Gestione scadenze, calcoli statistici.

E' richiesta la conoscenza di base del software e la disponibilità di un computer con installazione versione Office 2013 o successiva.

*Il corso di formazione può essere personalizzato in termini di contenuti e durata in funzione alle esigenze dei partecipanti.*

### **Lingua inglese**

Percorsi personalizzati in base al livello di ingresso dei partecipanti (è possibile effettuare un test iniziale): da livello base ad avanzato e *business English*.

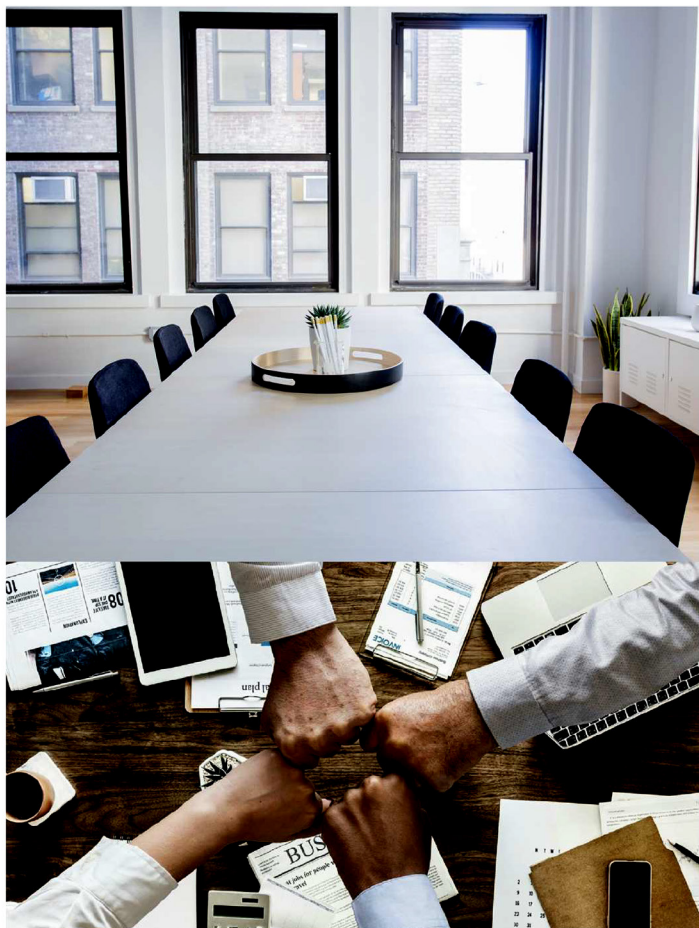
### **Lingua tedesca**

Percorsi personalizzati in base al livello di ingresso dei partecipanti (è possibile effettuare un test iniziale): da livello base ad avanzato e *Deutsch für das Büro*.

### **Lingua spagnola**

Percorsi personalizzati in base al livello di ingresso dei partecipanti (è possibile effettuare un test iniziale): da livello base ad avanzato.

## CONTATTI



ALFASIC SRL  
Via Martiri del XXI, 141/A  
10064 Pinerolo (TO)



0121 379890



[www.alfasic.eu](http://www.alfasic.eu)



[formazione@alfasic.eu](mailto:formazione@alfasic.eu)

Alfasic nasce nel 2007  
dall'associazione di professionisti  
dotati di pluriennale esperienza in  
differenti settori: sicurezza sul  
lavoro, qualità, tutela ambientale.

Nel 2020 nasce Alfa Academy,  
ramo di Alfasic dedicato alla  
formazione continua, in cui  
specialisti del settore formazione e  
docenti qualificati lavorano per  
offrirvi le migliori soluzioni per la  
crescita aziendale e lo sviluppo di  
nuove competenze.